



Výročná správa o činnosti neziskovej organizácie SENIOR Nitrianske Rudno, n. o.

Za rok 2020

1. Charakteristika zariadenia

Zriaďovateľ:	UNISTAV Bojnice spol. s r.o. a DREGO s.r.o. Prievidza
Právna forma:	nezisková organizácia
Dátum vzniku:	16. 3. 2007
Štatutárny zástupca:	Roman Horinka
IČO:	37923510
DIČ:	2022361352

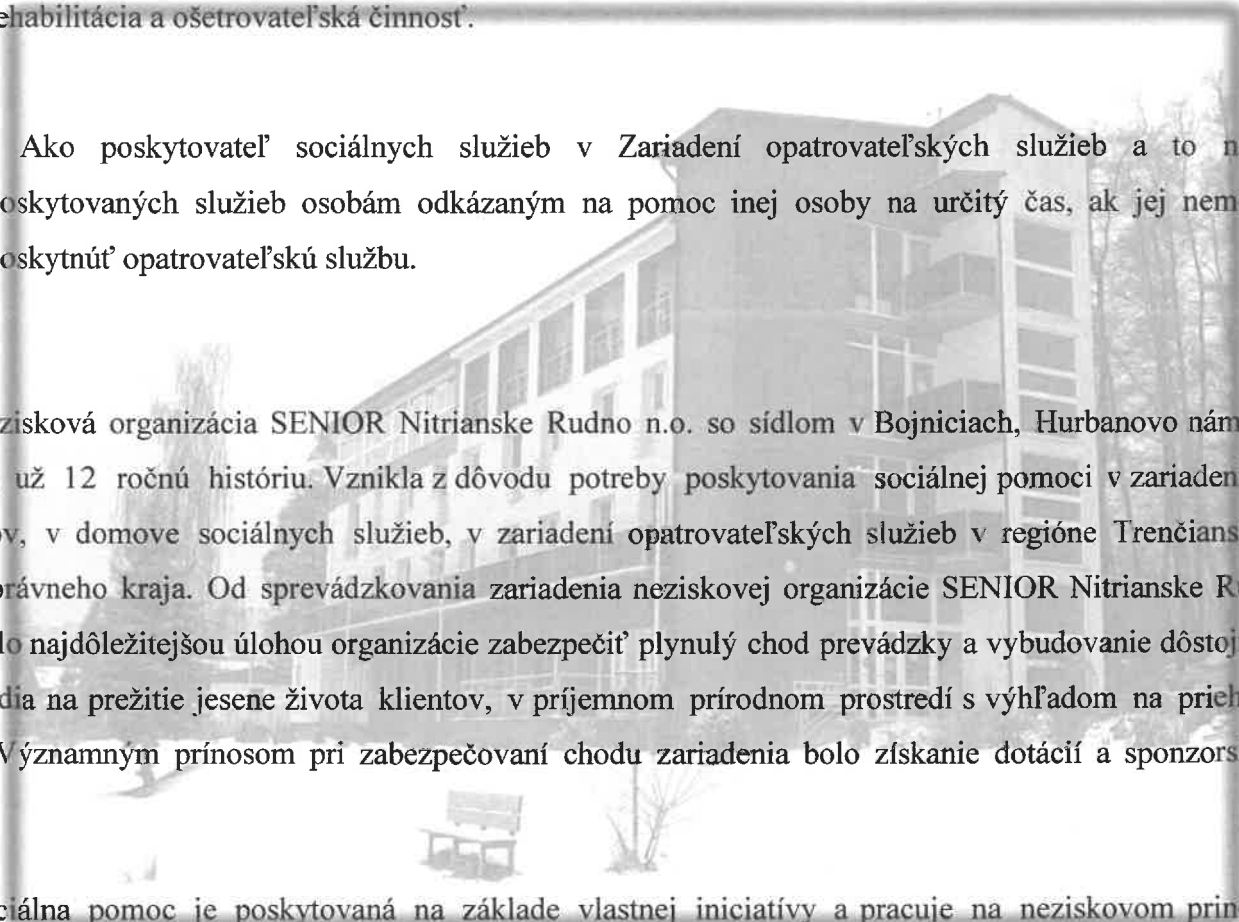
SENIOR Nitrianske Rudno n.o., Hurbanovo námestie 29, Bojnice je nezisková organizácia zaregistrovaná ako právnická osoba, podľa § 9 ods. 1 v spojení s ustanovením § 31 ods. 1 zákona o neziskových organizáciách v zmysle zákona NR SR č. 213/1997 Z.z..

Nezisková organizácia vznikla za účelom poskytovania sociálnych služieb v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti:

- Ako poskytovateľ komplexných sociálnych služieb v Zariadení pre seniorov (bývanie, stravovanie, zaopatrenie) pre ľudí v dôchodkovom veku, starých a zdravotne ťažko postihnutých ľudí, ktorí poberajú starobný dôchodok.

- Ako poskytovateľ sociálnych služieb v Domove sociálnych služieb a to najmä poskytovanie sociálnych služieb osobám odkázaným na pomoc inej osoby, ktorým je poskytovaná sociálna rehabilitácia a ošetrovateľská činnosť.

- Ako poskytovateľ sociálnych služieb v Zariadení opatrovateľských služieb a to najmä poskytovaných služieb osobám odkázaným na pomoc inej osoby na určitý čas, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.



Nezisková organizácia SENIOR Nitrianske Rudno n.o. so sídlom v Bojniciach, Hurbanovo námestie 29, má už 12 ročnú históriu. Vznikla z dôvodu potreby poskytovania sociálnej pomoci v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb, v zariadení opatrovateľských služieb v regióne Trenčianskeho samosprávneho kraja. Od sprevádzkovania zariadenia neziskovej organizácie SENIOR Nitrianske Rudno n.o. bolo najdôležitejšou úlohou organizácie zabezpečiť plynulý chod prevádzky a vybudovanie dôstojného prostredia na prežitie jesene života klientov, v príjemnom prírodnom prostredí s výhľadom na priehradu a les. Významným prínosom pri zabezpečovaní chodu zariadenia bolo získanie dotácií a sponzorských darov.

Sociálna pomoc je poskytovaná na základe vlastnej iniciatívy a pracuje na neziskovom princípe. Získané finančné a materiálne prostriedky v plnej výške používa na zabezpečovanie všeobecne prospešných služieb.

Cieľom je dlhodobo odborne zabezpečovať starostlivosť prislúchajúcej skupine občanov s dôrazom na ich vek a zdravotný stav. Spolupracovať s odbornou verejnosťou, prispievať k zlepšeniu kvality práce s klientmi. Presadzovať rovnosť práv všetkých, bez zreteľa na vek, pohlavie, fyzický a duševný stav. Profilovať SENIOR Nitrianske Rudno n.o. ako silnú transparentnú a dôveryhodnú organizáciu.

2. Orgány, organizačná štruktúra zariadenia :

SENIOR Nitrianske Rudno n.o. v súlade so štatútom má tri základné orgány neziskovej organizácie a to: Správnu radu, riaditeľa neziskovej organizácie, členov dozornej rady.

Splnomocnenec oprávnený konať v mene neziskovej organizácie je **Roman Horinka – riaditeľ n.o.**

Členovia správnej rady: Jozef Kabát
Marek Štancel
Mgr. Renata Šimková
Mária Horinková
Marián Kardoš

Členovia dozornej rady: Roman Horinka ml.
Dáša Horváthová
Mgr. Marek Schnierer

Správna a dozorná rada v roku 2020 mala 4 zasadnutia, na ktorých boli prerokované a schválené všetky body v programoch.

- | | |
|------------|--|
| 25.1.2020 | Schválenie auditorskej firmy STRAKA & partners s.r.o |
| 4.3.2020 | Prerokovanie a schválenie navýšenia úhrady sociálnej služby od 1.5.2020. |
| 10.7.2020 | Schválenie účtovnej závierky 2019, vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2019, boznámenie s výročnou správou a správou nezávislého audítora STRAKA & partners s. r. o. |
| 21.9.2020 | Prerokovanie a schválenie navýšenia úhrady sociálnej služby od 1.1.2021
Prerokovanie a schválenie plnenia opatrení z výsledku dohľadu nad poskytovaním sociálnych služieb – uvádzať vo Výročnej správe ekonomicky oprávnených nákladov na jedného prijímateľa sociálnej služby. |
| 26.11.2020 | Schválenie novej sociálnej sestry od 1.1.2021 – Mgr. Katarína Chabadová. |

2. Organizačná štruktúra pracovníkov zariadenia

- | | |
|-------------------------|------------|
| - Riaditeľ zariadenia | - 1 miesto |
| - Hospodárka zariadenia | - 1 miesto |
| - Zdravotná pracovníčka | - 2 miesta |
| - Opatrovateľ | - 11 miest |
| - Pomocný personál | - 4 miest |
| - Kuchárka | - 4 miesta |
| - Upratovačka | - 2 miesta |
| - Pracovník v práčovni | - 1 miesta |
| - Sociálna sestra | - 1 miesto |
| - Rehabilitačná sestra | - 1 miesto |
| - Údržbár | - 1 miesto |

3. Záujmová činnosť a pracovná terapia

V súvislosti so zvyšovaním úrovne kvality života klientov v zariadení bolo počas roka 2020 realizovaných viacero kultúrno-spoločenských podujatí, sociálna rehabilitácia, pracovná terapia a voľnočasové aktivity. Sociálna pracovníčka Mgr. Dudášová v spolupráci s rehabilitačnou sestrou pani Belancovou Silviou, s cieľom dosiahnutia najvyššieho individuálneho stupňa všestranného rozvoja klientov a ich individuálneho rozvoja, ktorými sa podporuje u klientov koordinácia tela, pamäť, stabilita, posilňuje sa hybnosť, zlepšuje sa nálada, komunikácia a upevňujú sa sociálne väzby realizovali viaceré kultúrno - spoločenské aktivity.

Aktivity klientov realizované v roku 2020:

- Spoločensko-kultúrne podujatia spojené s vystúpením detí z MŠ Rudnianska Lehota na voľnom priestranstve pred zariadením
- Spoločné posedenie klientov zariadenia
- Sledovanie televíznych programov
- Spoločné modlenie
- Spoločné cvičenia s RHB sestrou
- Grafomotorické cvičenia zamerané na písanie,
- Ozdobovanie spoločenskej miestnosti
- Starostlivosť o kvety
- komplexná pomoc pri skrášľovaní areálu,

PRACOVNÉ ČINNOSTI S KLIENTAMI V ROKU 2020

- Január** Grafomotorické cvičenia spoločne aj jednotlivo, podľa schopnosti obyvateľov, vymaľovanie obrázkov zo zimnou tematikou, spoločenské hry a sledovanie televíznych programov
- Február** Spoločenské posedenia, sledovanie televíznych programov, tvorba obrázkov z papiera a kreslenie s vaelelnínskou tematikou
- Marec** Sviatok MDŽ, samostatne v izbách klientov
- Apríl** Veľkonočná príprava, tvorba veľkonočných a jarných dekorácií, ozdobovanie spoločné priestory
- Máj** Tvorba s tematikou máj lásky čas,
- Jún** Dopoludňajšie cvičenia, po uvoľnení opatrení prechádzky po okolí
- Júl** Víťanie leta – spoločná opekačka, prechádzky po okolí, maľovanie slniečok,
- August** Posedenie a čítanie bájí a povestí na terase, spoločné varenie gulášu, hlavolamy pre seniorov určené pre spoločné lúštenie
- September** Muzikoterapia – spievanie, spoločné posedenie pri káve a čaji, poďakovanie za dary zeme, výroba vencov
- Október** “Október, mesiac úcty k starším” – v rámci možností spojených s pandemickými opatreniami, spievanie, hlavolamy pre seniorov
- November** Pravidelné zabezpečenie komplexnosti informácií v rámci epidemiológických porblémov v zariadení, čítanie bájí a povestí s klientami po izbách,
- December** príprava vianočnej výzdoby spoločenských priestorov vianočný večierok, slávnostný obed, rozdávanie darčiekov pre obyvateľov.

Modlenie pri kaplnke v spoločenskej miestnosti

Každý deň spoločné cvičenia s RHB sestrou, ležiaci klienti individuálne na izbách.

V priaznivom počasí prechádzky po okolí, posedenie na terase.

Všetky pracovné činnosti museli byť podriadené príslušným predpisom Úradu verejného zdravotníctva.

Fotogaléria: pracovné činnosti s klientami v roku 2020





foto z archívu zariadenia

4. Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

Prijímateľom sociálnej služby je podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v zariadení pre seniorov fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, v domove sociálnych služieb je to fyzická osoba pred dôchodkovým vekom, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V., v zariadení opatrovateľskej služby je to osoba na určitý čas, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.

Celková kapacita zariadenia je 60 lôžok, obyvatelia sú rozmiestnení v Zariadení pre seniorov s kapacitou 40 klientov, v Domove sociálnych služieb s kapacitou 6 klientov, v Zariadení opatrovateľskej služby s kapacitou 14. V roku 2020 bola v zariadení poskytovaná sociálna služba podľa nasledovnej štruktúry konkrétnych sociálnych služieb :

1. DSS s príslušným stupňom odkázanosti s priemernou obsadenosťou 3 klientov.
2. ZpS s príslušným stupňom odkázanosti s priemernou obsadenosťou 40 klientov.
3. ZOS s príslušným stupňom odkázanosti s priemernou obsadenosťou 14 klientov.

5. Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2019

Výsledok hospodárenia vo výške 9 433,23 EUR bol zaúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

6. Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2020

Vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2020 vo výške 4 189,75 EUR bude navrhnutý na zaúčtovanie na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

7. Stanovenie výšky ekonomicky oprávnených nákladov (EON) na jedného obyvateľa zverejnený ku dňu 28.2.2021 na webovom sídle zariadenia (www.seniornr.sk) v členení podľa jednotlivých druhov poskytovaných sociálnych služieb:

1. Zariadenie pre seniorov

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 predstavujú 468.192,06 Eur.

Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na 1 klienta/mesiac predstavujú 1066,89 Eur.

Dotácia z MPSVaR na 1 klienta/mesiac predstavuje 419,08 Eur.

Priemerná výška úhrady na 1 klienta/mesiac predstavuje 554,44 Eur.

Poskytovateľ plní podmienku regulovanej úhrady v súlade s § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách.

2. Zariadenie opatrovateľskej služby

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 predstavujú 171.204,56 Eur.

Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na 1 klienta/mesiac predstavujú 1076,76 Eur.

Dotácia z MPSVaR na 1 klienta/mesiac predstavuje 434,57 Eur.

Priemerná výška úhrady na 1 klienta/mesiac predstavuje 550,54 Eur.

Poskytovateľ plní podmienku regulovanej úhrady v súlade s § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách.

3. Domov sociálnych služieb

Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2020 predstavujú 59.397,50 Eur.

Ekonomicky oprávnené náklady prepočítané na 1 klienta/mesiac predstavujú 1591,57 Eur.

Dotácia z MPSVaR a TSK na 1 klienta/mesiac predstavuje 943,32 Eur.

Priemerná výška úhrady na 1 klienta/mesiac predstavuje 505,25 Eur.

Poskytovateľ plní podmienku regulovanej úhrady v súlade s § 72 ods. 3 zákona o sociálnych službách.

Správa o hospodárení SENIOR Nitrianske Rudno n.o.
za rok 2020

Aktíva za rok 2020

Stále aktíva	
Dlhodobý nehmotný majetok	0 €
Software	0 €
Dlhodobý hmotný majetok	458 631,71 €
Stavby	423 439,47 €
Samostatné hnut. veci	15 589,24 €
Dopravné prostriedky	19 603,00 €
Oprávky k DHM celkom	153 402,43 €
Obežné aktíva	
Zásoby	7 888,74 €
Material	7 888,74 €
Krátkodobé pohľadávky	4 895,92 €
Z obchodného styku	0 €
Iné pohľadávky	4 895,92 €
Finančný majetok	27 144,83 €
Peniaze a ceniny	25 331,92 €
Bankové účty	1 812,91 €
Náklady budúcich období	811,64 €
Príjmy budúcich období	0 €

Tržby za rok 2020

Predaj služieb	358 865,02 €
Príspevky fyzických osôb	9 250,00 €
Aktivácia vnútrood. služieb	12 687,15 €
Dotácie	342 158,49 €
Ostatné výnosy	845,45 €
Prehľad príjmov podľa zdrojov	
Tržby od klientov ZPS	235 873,33 €
Tržby od klientov DSS	17 622,19 €
Tržby od klientov ZOS	75 881,49 €
Tržby za stravu	1 152,85 €
Príspevky od fyzických osôb	2 000,00 €
Dotácia TSK	9 716,42 €
Dotácia MPSVaR	235 143,54 €
Aktivácia vnútroorgan. služieb	11 354,15 €
Príspevky od iných organiz.	100,00 €
Výnosy z RZ ZP	0,65 €
Dotácia NFP	9 818,64 €

Prílohy: - Účtovná závierka
- Poznámky
- Správa audítora

Schválil: Roman Horinka

Pasíva za rok 2020

Vlastné zdroje krytia	
Základné imanie	66,38 €
Rezervný fond	0 €
Výsledok hospod. za účtovné obdobie	4 189,75 €
Nevyspor. výs. hosp. minulých rokov	- 90 753,35 €
Cudzie zdroje krytia	
Krátkodobé rezervy	29 815,13 €
Sociálny fond	3 067,54 €
Krátkodobé záväzky	118 852,80 €
Z obchodného styku	15 449,05 €
Záväzky voči zamestnancom	22 939,33 €
Zúčtovanie so SP a ZP	48 417,02 €
Daňové záväzky	28 811,02 €
Záväzky z dôvodu fin. vzťahu k ŠR a rozpočtom samosprávy	2 980,20 €
Ostatné záväzky	256,18 €
Výnosy budúcich období	280 732,16 €

Náklady za rok 2020

Spotreba materiálu	92 151,06 €
Spotreba energie	22 178,85 €
Opravy a udržiavanie	21 643,42 €
Cestovné	1 069,91 €
Náklady na reprezentáciu	22,77 €
Ostatné služby	74 450,50 €
Mzdové náklady	358 633,91 €
Zákonné ZP a SP	120 395,89 €
Zákonné sociálne náklady	17 526,75 €
Daň z nehnuteľnosti	481,80 €
Ostatné dane a poplatky	1,50 €
Zmluvné pokuty	2,50 €
Ostatné pokuty a penále	1 778,83 €
Úroky	2 659,54 €
Iné ostatné náklady	954,84 €
Odpisy DHM	10 585,99 €

Podpis

